



Innlandet
fylkeskommune

Vedtatt
31.01.2025

Skyssement for elever i grunnskolen



Innhold

1. Ansvar for skoleskyssen	3
1.1. Planlegging og organisering	3
1.2. Økonomisk ansvar	3
2. Rett til skoleskyss	3
2.1. Avstand	3
2.2. Trafikkfarlig veg	4
2.3. Skyss ved varig eller midlertidig nedsatt funksjonsevne	4
2.4. Skyss for voksenopplærings elever	4
2.5. Skyss til spesialpedagogiske tiltak	4
2.6. Skyss i forbindelse med SFO	5
2.7. Skyss privatgrunnskole	5
2.8. Skyss til praksis og PRIO – uke	5
2.9. Skyss i skoletiden	5
3. Elevens bosted	5
3.1. Delt bopel	5
3.2. Fosterhjem / avlastningshjem	6
3.3. Elever på turistbedrifter og seterdrift	6
4. Elevens opplæringssted	6
4.1. Elevens opplæringssted	6
5. Søknad om skoleskyss	6
5.1. Søknad om skoleskyss	6
6. Vedtak og klageadgang	6
6.1. Vedtak	6

7. Vedtak private grunnskoler	7
7.1. Klageadgang.....	7
8. Andre opplysninger	7
8.1. Skysstandard.....	7
8.2. Skyssoppetget.....	7
8.3. Materiell	8
9. Andre forhold i skoleskyssen	8
9.1. Skysbevis	8
9.2. Kontroll – bruk av skysbevis	8
9.3. Sanksjoner	8
10. Streik	9
10.1. Tilfeldige forsinkelser og innstilte avganger	9
11. Endring i reglementet	9
11.1. Endring i reglementet.....	9

1. Ansvar for skoleskyssen

1.1. Planlegging og organisering

Ref.: opplæringslova § 27-8

Fylkeskommunen er ansvarlig for å planlegge og organisere skoleskyssen.

Kommunen er ansvarlig for skyss av grunnskoleelever og voksne som har rett på skyss på grunn av særlig farlig eller vanskelig skoleveg.

Fylkeskommunen er ansvarlig for å organisere skoleskyssen innenfor hjemstedskommunen for elever ved privatskoler. All skyss utenfor hjemstedskommunen er verken kommunen eller fylkeskommunen ansvarlig for.

Fylkeskommunen skal organisere skoleskyssen i samråd med kommunen. Dersom kommunen og fylkeskommunen ikke blir enige i hvordan skoleskyssen skal organiseres og finansieres, kan Satsforvalteren gi pålegg om hvordan dette skal håndteres.

Skoleskyss organiseres i henhold til vedtatt skolerute.

1.2. Økonomisk ansvar

Ref.: opplæringslova § 28-7

Fylkeskommunen har ansvaret for å organisere skoleskyss for elever med skyssrett. Skyssen finansieres av fylkeskommunen og kommunen. Kommunens andel tilsvarer gjeldende persontakst. Fylkeskommunen fakturerer etter fastlagte rutiner.

Kommunen finansierer de fulle kostnadene dersom de innvilger skyss på grunn av trafikkfarlig veg eller lignende.

Er det uenighet mellom fylkeskommunen og kommunen om finansiering av skoleskyssen, avgjøres dette av Statsforvalteren i Innlandet.

2. Rett til skoleskyss

2.1. Avstand

Ref.: opplæringslova § 4-1

Elever i 2. – 10. klasse som bor mer enn fire kilometer fra skolen har rett til gratis skoleskyss.

For elever i 1. klasse er skyssgrensa to kilometer.

Oppmålingen skjer i eksisterende kartverk, og måler korteste gangbare veg mellom bosted og undervisningssted.

Det må forventes at elevene går en rimelig distanse til holdeplass.

2.2. Trafikksfarlig veg

Ref.: opplæringslova § 4-1

Elever som har særlig farlig eller vanskelig skoleveg, har rett til gratis skyss utenom hensyn til veglengda.

Kommunen har avgjørelsesmyndighet i saker om fri skoleskyss når skolevegen er særlig farlig eller vanskelig og avstanden mellom bosted og skole er under to kilometer for elever i 1.klasse og under fire kilometer for elever i 2. – 10. klasse.

For avstand over to og fire kilometer har fylkeskommunen avgjørelsesmyndighet.

2.3. Skyss ved varig eller midlertidig nedsatt funksjonsevne

Ref.: opplæringslova § 4-1

Elever som på grunn av nedsatt funksjonsevne eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, kan ha rett til det uavhengig av avstanden mellom bosted og opplæringsstedet.

Dokumentasjon på skyssbehovet må fremlegges.

2.4. Skyss for voksenopplæringselever

Ref.: opplæringslova §§ 21-1, 21-2 og 21-3

Elever i den forberedende opplæringa for voksne som bor mer enn fire kilometer fra skolen, har rett til gratis skoleskyss.

Det må foreligge et kommunalt vedtak om at eleven er tatt opp til forberedende opplæring.

Voksne elever som på grunn av nedsatt funksjonsevne, sykdom eller skade har behov for skyss, har rett til gratis skoleskyss uten hensyn til veglengda. De har også rett til reisefølge og tilsyn dersom det er nødvendig.

Ansvarsfordelingen mellom fylkeskommune og kommune gjelder tilsvarende som for andre elever i grunnskolen.

2.5. Skyss til spesialpedagogiske tiltak

Det er skyssrett til spesialpedagogiske tiltak/tilrettelagt undervisning som legges utenfor nærskolen.

Kommunen er ansvarlig for å dekke merkostnader.

2.6. Skyss i forbindelse med SFO

Ref.: opplæringslova § 4-1

Som hovedregel er det ingen skyssrett til/fra SFO.

Elever med nedsatt funksjonsevne med rett til skoleskyss kan også ha rett til skyss til/fra SFO.

Retten til skyss omfatter ikke skoleferier.

2.7. Skyss privatgrunnskole

Ref.: privatskolelova § 3-7

Elever ved private grunnskoler som mottar statsstøtte, har rett til skyss etter reglene i opplæringslova § 4-1, samt § 4-2.

Private skoler uten statstilskudd omfattes ikke av retten til skoleskyss.

Retten til skyss, reisefølge og tilsyn for elever i private grunnskoler gjelder bare innenfor kommunegrensen der eleven er folkeregistrert. Dette gjelder også for elever med varig eller midlertidig nedsatt funksjonsevne.

2.8. Skyss til praksis og PRIO – uke

Kommunen er ansvarlig for å dekke skysskostnaden for elever som er i praksis/arbeidsuke.

2.9. Skyss i skoletiden

All skyss i skoletiden er et kommunalt ansvar. Dette kan være nødvendig skyss for å komme til svømmeundervisning, bibliotek og lignende. Tilsvaret gjelder skyss for ekskursjoner.

3. Elevens bosted

Elevens bosted er elevens adresse registrert i folkeregisteret i henhold til lov om folkeregister.

3.1. Delt bopel

Det gis skyss til begge bosteder når eleven bor hos hver av foreldrene. Det må være et fast og forutsigbart opplegg.

3.2. Fosterhjem / avlastningshjem

Elever som bor i fosterhjem eller avlastningshjem, vil ha rett på skyss når vilkårene ellers er til stede.

3.3. Elever på turistbedrifter og seterdrift

Elever som deler av året har bosted på turistbedrifter som for eksempel fjellstuer eller seter som er i drift og en del av næringsgrunnlaget, har rett til skyss.

Hytter og fritidsboliger er ikke å betrakte som bolig og gir ikke skyssrett.

4. Elevens opplæringssted

4.1. Elevens opplæringssted

Grunnskoleelever har rett til å gå på den skolen som ligger nærmest eller ved den skolen i nærmiljøet som de sokner til – nærskolen.

Kommunene kan definere skolekrets.

Når elever har undervisning flere steder pr dag, har kommunen ansvar for eventuell skyss mellom opplæringsstedene.

5. Søknad om skoleskyss

5.1. Søknad om skoleskyss

Ref.: Rundskriv Udir-2-2019 pkt. 8

Foresatte må selv søke om skyss etter fastlagte rutiner. Dette gjelder alle elever som har rett til skoleskyss i henhold til avstand, nedsatt funksjonsevne eller trafikkfarlig veg.

6. Vedtak og klageadgang

6.1. Vedtak

Kommunen eller fylkeskommunens avgjørelse knyttet til retten til skyss, innlosjering, tilsyn eller reisefølge vil være vedtak etter forvaltningsloven § 2. Vedtak fattes på grunnlag av søknad.

Den instans som er ansvarlig for å oppfylle elevens rettigheter har også ansvaret for å fatte enkeltvedtak.

Elever og foresatte har plikt til å gi kommunene og fylkeskommunen den informasjonen som er nødvendig for at det kan fattes vedtak om skoleskyss.

Dersom vedtak er gjort på åpenbart feil grunnlag, kan fylkeskommunen omgjøre vedtaket, jf. forvaltningsloven.

7. Vedtak private grunnskoler

Foresatte er ansvarlig for å søke om skoleskyss.

Vedtak om skyss fattes av fylkeskommunen. Dette gjelder selv om eleven går på privat grunnskole i annen kommune.

7.1. Klageadgang

Ref.: forvaltningsloven § 28

I henhold til forvaltningsloven § 28 kan enkeltvedtak påklages av en part eller annen med rettslig klageinteresse.

Klageinstansen vil være Statsforvalteren i Innlandet.

Klagen sendes til det forvaltningsorganet som først har truffet vedtaket. Underinstansen kan omgjøre vedtaket til gunst for klager. Opprettholdes vedtaket, oversendes klagen til Statsforvalteren i Innlandet som fatter endelig avgjørelse, jf. opplæringslova § 29-1.

8. Andre opplysninger

8.1. Skysstandard

Standarden i skoleskyssen skal ivareta elevenes sikkerhet samt at den skal være mest mulig rasjonell.

8.2. Skyssopplegget

Skyssstilbudet skal være forutsigbart og forsvarlig.

Fylkeskommunen planlegger skyssopplegget og hvilke skyssmiddel som den enkelt elev benytte.

Det kan i spesielle tilfeller inngås avtale med foresatt om egentransport. Satsen er i henhold til forskrift for pasientreiser. Minstebeløp er kr. 50,- pr dag.

Skoleskyssen skal organiseres slik at elevene får en akseptabel reisetid. I vurderingen av akseptabel reisetid skal gangtid, ventetid og tid med transportmidlet sees i

sammenheng. Det settes ingen øvre grense for hvor lang en daglig reise mellom bosted og skole kan være.

Skyssopplegget skal ivareta trafikksikkerhet.

Elever som ikke kan reise alene, og det av helsemessige eller andre årsaker er nødvendig med tilsyn, er kommunen ansvarlig for å organisere og finansiere reisefølge/tilsyn, jf. opplæringslova § 4-2.

8.3. Materiell

Ref.: forskrift om sikring av skyssberettigede skoleelever i buss

Materiellet som benyttes i skoleskyssen skal tilfredsstillende de krav som er satt i lover og forskrifter.

Dette gjelder også bruk av sikkerhetsutstyr i buss og drosje. Skoleskyssen skal planlegges med sikte på sitteplass til alle – dimensjoneringsplikt.

9. Andre forhold i skoleskyssen

9.1. Skyssbevis

Elever som blir innvilget fri skoleskyss, får tildelt skyssbevis.

Elever som mister eller får ødelagt sitt skyssbevis bestiller nye gjennom skolen.

Fylkeskommunen sender nye kort til skolene. Midlertidig skyssbevis utsteder av skolen.

For elever i 8. til 10. klasse kan det kreves et gebyr for utstedelse av nytt skyssbevis etter en skjønnsmessig vurdering.

Eventuelle kostnader for skoleskyss i perioden man ikke har skyssbevis/midlertidig skyssbevis vil ikke bli refundert.

9.2. Kontroll – bruk av skyssbevis

Elever skal vise gyldig skyssbevis ved påstigning.

Det må utvises skjønn for de yngste elevene. Ingen elever på småskolen/barnetrinnet, til og med 7. klasse, kan nektes å være med bussen eller måtte betale for turen hvis de har glemt skyssbevis.

9.3. Sanksjoner

I særlige tilfeller, for eksempel ved gjentatt bråk, mobbing av medpassasjerer eller sjåfør, eller ved adferd som innvirker på trafikksikkerheten/medpassasjerenes

trygghet, kan eleven vises bort fra transportmidlet. Før dette skjer må det være en dialog mellom transportør og skole.

I spesielle tilfeller må kommunen føre tilsyn eller sette inn reisefølge i skoleskyssen.

Elevene mister ikke skyssretten i henhold til opplæringslovas bestemmelser.

10. Streik

Fylkeskommunen organiserer ikke alternativ skyss ved streik blant lærere eller transportører.

Det vil heller ikke bli utbetalt godtgjørelse for å kjøre/følge elever til skolen i en streikeperiode.

10.1. Tilfeldige forsinkelser og innstilte avganger

Ansvar for utførelsen av transportene ligger hos transportør.

Dersom det er forsinkelser og/eller innstilte avganger over lengre tid, kan kommunen kreve reduksjon i betaling av skoleskyss. Et slikt krav må fremmes skriftlig.

Det gis ingen reduksjon i kostnader ved innstillinger på grunn av vær-, veg- eller føreforhold.

11. Endring i reglementet

11.1. Endring i reglementet

Innlandet fylkeskommune gis myndighet til å foreta mindre endringer. Endringer av vesentlig art eller som har betydning for elever, skal godkjennes av Fylkestinget.

Skyssreglementet er vedtatt av Fylkestinget i Innlandet 28.10.2019. Innlandet fylkeskommune har foretatt administrative endringer 31.01.2025 i forbindelse med ny opplæringslov med ikrafttredelse 01.08.2024.



Innlandet
fylkeskommune